	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, mayo 2020.

Señor (a)
Victor Cera Cervantes
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1297605
Cordinador del grupo de Gestión Administrativa
Cedagro.
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 05 del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1297605 del año 2020

JUANA ELENA ARIZA MERCADO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 22674978 de Santo Tomás (Atlántico), en mi calidad de Contratista del SENA, en Cedagro, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a) Diez pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2020 por valor de un millón seiscientos mil pesos m/l (1.600.000), b) Un ultimo pago correspondiente al mes de diciembre de 2020 por valor de setecientos ochenta y nueve mil seiscientos pesos ($789.600)

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Contratar la prestación de los servicios de apoyo a la gestión de tres (3) personas naturales para apoyar en lasactividdes relacionadas con la formción de Coordinaciones Académicas.

CLÁUSULA

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
I	Atención y servicio al cliente	Se explico a las personas el procedimiento a seguir	Se realizó el procedimiento a seguir (telefónicamente)
I	Apoyar al grupo de formación en el área de recepción de documentos, organización y archivo	Se realizo el diligenciamento de los procesos	Se archiva físicamente y virtual

	Digitar información concerniente a los procesos de oficina	TODA	Información cargada satisfactoriamente.
	Proyectar cartas y demás documentos propios de la gestión.	Se realizo el diligenciamento de los procesos	La correcta descarga de los documentos
	Validar información registrada en la aplicación Sofía Plus	Se realizo el diligenciamento de los procesos	La adjudicación de los procesos
	Mantener la integridad y confidencialidad de la información que se genera en los procesos en que se presten los servicios	Se hizo el procedimiento a seguir	Se realizó el procedimiento a seguir
	Las demás obligaciones a fines al servicio que se preste	Se explico el procedimiento a seguir	Se realizó el procedimiento a seguir
	.		

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 9405851989 expedido por aportes en linea correspondiente al mes de abril del año 2020.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
JUANA ELENA ARIZA MERCADO
Contratista
C.C. No. 22674978

Recibí a satisfacción:

Firma
VICTOR CERA CERVANTES
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1297605 **de 2020**